



**Слава**  
технопарк

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Генерального директора  
АО «Технопарк Слава»  
№ 45 от «23» октября 2025 года

**ПОЛИТИКА  
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
В АКЦИОНЕРНОМ ОБЩЕСТВЕ «ТЕХНОПАРК СЛАВА»**

Москва, 2025

---

**СОДЕРЖАНИЕ:**

1. Общие положения .....	3
2. Основные понятия .....	3
3. Цели обработки персональных данных .....	4
4. Принципы и условия обработки персональных данных .....	5
5. Права субъекта персональных данных .....	6
6. Обязанности Оператора персональных данных .....	7
7. Категории и объем обрабатываемых персональных данных .....	10
8. Порядок обработки и хранения, уничтожение персональных данных .....	13
9. Организация обработки персональных данных .....	14
10. Ответственность за нарушение требований законодательства при обработке персональных данных .....	15

---

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика обработки персональных данных (далее - Политика) в акционерном обществе «Технопарк Слава» (далее – Общество, Оператор, Работодатель), является основополагающим документом, устанавливающим цели, общие принципы и правила обработки персональных данных, и определяет основные меры по обеспечению их безопасности.

1.2. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон) и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов и предназначена для публикации на веб-сайте Общества в целях ознакомления с ней неограниченного круга лиц.

1.3. Политика разработана в целях реализации в Обществе требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также обеспечения защиты прав физических лиц при обработке их персональных данных.

1.4. Положения Политики являются основой для разработки и актуализации распорядительных и организационно-правовых документов (далее – нормативных документов) Общества, регламентирующих процессы обработки персональных данных различных категорий субъектов персональных данных, а также порядок реализации мер для защиты обрабатываемых персональных данных.

1.5. Политика утверждается приказом Генерального директора Общества.

1.6. Политика действует бессрочно после утверждения и до ее замены новой редакцией.

1.7. Все изменения (дополнения), вносимые Обществом в Политику, вступают в силу и становятся обязательными с даты подписания приказа Генерального директора об утверждении новой редакции Политики.

1.8. Политика, а также все ее последующие изменения и дополнения, подлежат обязательному размещению на веб-сайте Общества по адресу: <https://technopark-slava.ru/> в разделе «Документы» в течение 3-х рабочих дней с даты подписания приказа Генерального директора Общества о её утверждении.

1.9. Политика распространяется на все действия Общества, в рамках которых осуществляется обработка персональных данных, как с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, так и без использования таких средств.

1.10. Положения Политики распространяются на всех сотрудников Общества (включая работников по трудовым договорам, исполнителей, работающих по договорам подряда и договорам возмездного оказания услуг). Требования Политики также учитываются и предъявляются в отношении иных лиц при необходимости их участия в процессе обработки персональных данных Обществом, а также в случаях передачи им в установленном порядке персональных данных на основании соглашений, договоров, поручений на обработку.

## 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В Политике используются следующие основные понятия:

Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно

установить его личность и которые используются Оператором для установления личности субъекта.

Оператор – АО «Технопарк Слава», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем на основании трудового договора и на иных основаниях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

### **3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

3.1. Обработка персональных данных Обществом осуществляется в целях:

3.1.1. Обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, в том числе в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», Федеральным законом от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

3.1.2. Регулирования трудовых отношений с работниками, связанных с заключением, изменением, сопровождением, прекращением трудовых договоров между работниками и Обществом. Содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников и обеспечения сохранности имущества

(обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на территории Общества), контроля количества и качества выполняемой работы.

3.1.3. Противодействия коррупции в Обществе.

3.1.4. Заключение, исполнения и прекращения договоров (контрактов), стороной которых является субъект персональных данных.

3.1.5. Избрания лиц в выборные органы управления и контроля Общества.

3.1.6. В иных законных целях.

#### **4. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Принципы обработки персональных данных:

4.1.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

4.1.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

4.1.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.1.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

4.1.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.1.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

4.1.7. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.2. Условия обработки персональных данных:

4.2.1. Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом и Политикой.

4.2.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, кроме случаев, когда получение такого согласия не требуется.

4.2.3. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом и Политикой.

4.2.4. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом и/или Политикой, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом и Политикой. В поручении Оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица

соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Федеральным законом.

4.2.5. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

4.2.6. В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

## 5. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

5.1.1. На получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании Федерального закона;

- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;

- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;

- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- 10) информацию о применяемых Оператором мерах, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

- 11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом или другими федеральными законами.

5.1.2. Требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.1.3. Обжаловать действия (бездействие) Оператора в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если субъект считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства или иным образом нарушает его права и свободы.

5.1.4. На защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## 6. ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Обязанности Оператора при сборе персональных данных:

6.1.1. Оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную пунктом 5.1.1 Политики.

6.1.2. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с Федеральным законом, Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

6.1.3. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, Оператор, за исключением установленных Федеральным законом случаев, до начала обработки таких персональных данных обязан предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- 1) наименование либо фамилию, имя, отчество и адрес Оператора или его представителя;
- 2) цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- 3) перечень персональных данных;
- 4) предполагаемые пользователи персональных данных;
- 5) установленные Федеральным законом права субъекта персональных данных;
- 6) источник получения персональных данных.

Оператор освобождается от обязанности предоставить субъекту персональных данных сведения, предусмотренные настоящим пунктом, в установленных Федеральным законом случаях.

6.1.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.

6.2. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и Политикой. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом, принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и Политикой, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

6.3. Оператор обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных. Оператор, осуществляющий сбор персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, обязан опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на страницах принадлежащего Оператору сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", с использованием которых осуществляется сбор персональных данных, документ, определяющий его политику в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети.

6.4. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.5. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном Федеральным законом, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также

предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.6. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение соответствующего федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.7. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

6.8. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.9. Оператор до начала обработки персональных данных обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных.

6.10. Оператор обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в случае изменения сведений, не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения. В случае прекращения обработки персональных данных Оператор обязан уведомить об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

6.11. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим

лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.12. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

6.13. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.14. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

6.15. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор

не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

6.16. В случае обращения субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.17. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение сроков, указанных в пункте 8.7 Политики, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.18. Оператор обязан подтвердить уничтожение персональных данных актом об уничтожении персональных данных и выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных. Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3-х лет с момента уничтожения персональных данных.

## **7. КАТЕГОРИИ И ОБЪЕМ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ**

7.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных определяются целями их обработки, приведенными в разделе 3 Политики, и указываются в согласии субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением случаев, когда обработка персональных данных может осуществляться без получения такого согласия.

7.2. Обработка персональных данных, избыточных по отношению к заявленной цели их обработки, не допускается.

7.3. Специальные категории персональных данных субъектов персональных данных обрабатываются Обществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных для следующих целей:

7.4.1. Работники Оператора – для цели, предусмотренной пунктом 3.1.1 Политики:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- сведения о семейном положении, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);

- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями законодательства.

Способы обработки: автоматизированная.

Срок обработки: до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Срок хранения: до уничтожения в соответствии с Разделом 8 Политики.

Порядок уничтожения: в соответствии с Разделом 8 Политики.

7.4.2. Кандидаты на работу у Оператора – для цели, предусмотренной пунктом 3.1.2 Политики:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

Способы обработки: автоматизированная.

Срок обработки: до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Срок хранения: до уничтожения в соответствии с Разделом 8 Политики.

Порядок уничтожения: в соответствии с Разделом 8 Политики.

7.4.3. Работники и бывшие работники Оператора - для цели, предусмотренной пунктом 3.1.2 Политики:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы;
- сведения о семейном положении, сведения о составе семьи;
- отношение к воинской обязанности;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями законодательства.

Способы обработки: автоматизированная.

Срок обработки: до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Срок хранения: до уничтожения в соответствии с Разделом 8 Политики.

Порядок уничтожения: в соответствии с Разделом 8 Политики.

7.4.4. Работники Оператора – для цели, предусмотренной пунктом 3.1.3 Политики:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- паспортные данные;

- контактные данные;
- сведения о доходах;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями законодательства.

Способы обработки: автоматизированная.

Срок обработки: до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Срок хранения: до уничтожения в соответствии с Разделом 8 Политики.

Порядок уничтожения: в соответствии с Разделом 8 Политики.

7.4.5. Родственники работников Оператора – для целей, предусмотренных пунктами 3.1.1, 3.1.2 Политики:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- степень родства;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями законодательства.

Способы обработки: автоматизированная.

Срок обработки: до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Срок хранения: до уничтожения в соответствии с Разделом 8 Политики.

Порядок уничтожения: в соответствии с Разделом 8 Политики.

7.4.6. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица) – для цели, предусмотренной пунктом 3.1.4 Политики:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения, исполнения, прекращения договоров.

Способы обработки: автоматизированная.

Срок обработки: до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Срок хранения: до уничтожения в соответствии с Разделом 8 Политики.

Порядок уничтожения: в соответствии с Разделом 8 Политики.

7.4.7. Представители клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) - для цели, предусмотренной пунктом 3.1.4 Политики:

- фамилия, имя, отчество единоличного исполнительного органа и других уполномоченных лиц;
- пол;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (юридическими лицами), необходимые для заключения, исполнения, прекращения договоров.

Способы обработки: автоматизированная.

Срок обработки: до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Срок хранения: до уничтожения в соответствии с Разделом 8 Политики.

Порядок уничтожения: в соответствии с Разделом 8 Политики.

7.4.8. Кандидаты для избрания в выборные органы управления и контроля Общества – для цели, предусмотренной пунктом 3.1.5 Политики:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность;
- дата рождения;
- место рождения;
- сведения об образовании (учебное заведение, дата окончания, специальность, квалификация) и профессии;
- семейное положение и данные о составе и членах семьи;
- стаж работы и другие данные трудовой книжки и вкладыша к трудовой книжке;
- сведения о членстве в профессиональных и прочих организациях;
- сведения о членстве в органах управления и контроля юридических лиц;
- должность;
- сведения о владении акциями (долями в уставном (складочном) капитале) юридических лиц;
- сведения о наличии непогашенной судимости и административной квалификации;
- адрес регистрации;
- почтовый адрес для направления корреспонденции;
- номер телефона (стационарный домашний, мобильный).

Способы обработки: автоматизированная.

Срок обработки: до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Срок хранения: до уничтожения в соответствии с Разделом 8 Политики.

Порядок уничтожения: в соответствии с Разделом 8 Политики.

7.5. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

## **8. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

8.1. Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, в течение сроков, зависящих от целей их обработки. Исключением являются случаи, когда срок хранения персональных данных установлен Федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

8.2. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Обществе в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ.

8.3. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

8.4. При достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей персональные данные уничтожаются либо обезличиваются, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.5. Обработка персональных данных в Обществе прекращается в следующих случаях:

- выявления неправомерной обработки персональных данных, в том числе по обращению субъекта персональных данных или его представителя либо запросу уполномоченного органа

по защите прав субъектов персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;

- требования субъекта персональных данных, если его персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных;

- достижения цели обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей;

- истечения сроков хранения персональных данных, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

- признания недостоверности персональных данных или получения их незаконным путем по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

- в иных установленных законодательством случаях.

8.6. Порядок уничтожения персональных данных и порядок оформления документов по уничтожению персональных данных в Обществе закреплены в Правилах, подтверждающих уничтожение персональных данных, утвержденных приказом Генерального директора Общества.

8.7. Персональные данные субъекта должны быть уничтожены Обществом:

- в срок, не превышающий 7-ми рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- в срок, не превышающий 10-ти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, если невозможно обеспечить ее правомерность;

- в срок, не превышающий 10-ти рабочих дней со дня предъявления субъектом персональных данных требования о прекращении обработки персональных данных;

- в срок, не превышающий 30-ти дней с даты достижения цели обработки персональных данных, а также при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение более не требуется для целей обработки персональных данных.

8.9. Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией по защите персональных данных, созываемой в количестве 3 (трех) человек, состоящей из работников Общества и утвержденной приказом Генерального директора.

8.10. Комиссия подтверждает уничтожение персональных данных согласно Требованиям к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденными Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, а именно:

1) актом об уничтожении персональных данных - если данные обрабатываются без использования средств автоматизации;

2) актом об уничтожении персональных данных и выгрузкой из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (далее – Выгрузка из журнала) - если данные обрабатываются с использованием средств автоматизации либо одновременно с использованием и без использования таких средств.

8.11. Акты и Выгрузки из журнала хранятся в течение трех лет с момента уничтожения персональных данных.

## 9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. В целях эффективной организации процессов обработки персональных данных назначается ответственный за организацию обработки персональных данных в Обществе,

который в соответствии с установленными полномочиями обеспечивает:

9.1.1. Разработку и актуализацию нормативных документов Общества по вопросам обработки и защиты персональных данных.

9.1.2. Доведение до сведения работников Общества положений законодательства Российской Федерации, нормативных документов Общества по вопросам обработки персональных данных, а также требований по защите персональных данных.

9.1.3. Принятие правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных, в том числе обрабатываемых в информационных системах, от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.1.4. Внутренний контроль за соблюдением в Обществе требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов Общества в области персональных данных, в том числе требований по защите персональных данных.

9.1.5. Контроль за обработкой обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей по фактам нарушений законодательства в области персональных данных, допущенных работниками Общества.

9.1.6. Взаимодействие с государственными органами по вопросам защиты персональных данных.

9.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка) либо при непосредственном участии человека без использования такой техники (неавтоматизированная обработка).

9.3. К обработке персональных данных допускаются руководители структурных подразделений Общества, наделенные этим правом Работодателем, и только те работники Общества, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

Указанные руководители и работники имеют право обрабатывать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

9.4. Передача персональных данных третьим лицам (в том числе трансграничная передача) осуществляется с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.5. Передача персональных данных в государственные органы осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9.6. Сроки хранения персональных данных в Обществе определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Общества.

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

10.1. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

10.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.